

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SARRA, MADDALENA**
Indirizzo **VICO [REDACTED] - 75100, Matera, Italia**
Telefono **[REDACTED]**
Fax **[REDACTED]**
E-mail **smaddy@live.it**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **12/07/1981**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (Dal 2011)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (Dal 2002 al 2008)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (dal 2001 al 2002)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (Dal 1999 al 2001)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore

Agenzia

Servizi per aziende, manifestazioni e supporto agli scambi commerciali

	<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	Hostess Hostess di terra per convegni e manifestazioni.
ISTRUZIONE E FORMAZIONE		
	<ul style="list-style-type: none"> • Date (dal 1995 – al 2000) <p>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) <ul style="list-style-type: none"> • Date (2019) 	Istituto Professionale per i servizi alberghieri e della ristorazione “A. Turi”, Matera Qualifica in amministrazione alberghiera – Diploma in Operatore Turistico Attestato di partecipazione come operatore ai servizi d'accoglienza, segreteria e assistenza al congresso internazionale “salute mentale e qualità della vita nell'area del mediterraneo”, Matera.
PRIMA LINGUA		Qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.).
ALTRÉ LINGUE		ITALIANO
	<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura <p>• Capacità di espressione orale</p>	INGLESE ELEMENTARE ELEMENTARE ELEMENTARE
	<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura <p>• Capacità di espressione orale</p>	FRANCESE ELEMENTARE ELEMENTARE ELEMENTARE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI		Ha maturato notevole esperienza relazionale conseguente dagli oltre 9 anni di lavoro a contatto con clienti Manager, Imprenditori e Professionisti.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE		Ha maturato capacità organizzativa e di gestione di priorità, attitudine al lavoro di squadra.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE		Patente Europea – ECDL Concetti di base della IT Uso del computer – Gestione File Elaborazione testi Foglio Elettronico Database Reti informatiche - Internet
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE		Operatore di Marketing Operatore per la valorizzazione dei beni ambientali e culturali
PATENTE O PATENTI		Patente tipo B